RETNINGSLINJER FOR VIKEN FILMSENTER AS

Viken Filmsenters retningslinjer inneholder informasjon om det som er viktigst og mest relevant for bransjen og søkere/mottakere av tilskudd i vår region.

Fra og med 1. januar 2017 trådde «Forskrift om tilskudd til audiovisuell produksjon» og «Forskrift om tilskudd til produksjon og formidling av audiovisuelle verk» i kraft. Disse forskriftene er et overordnet regelverk og erstatter tidligere regelverk. De er felles for Norsk filminstitutt og alle de regionale aktørene, men det vil likevel være noen variasjoner i utformingen av retningslinjene fra region til region.

Vi gjør oppmerksom på at Viken filmsenter er underlagt de to forskriftene, men åpner ikke opp for alle tilskuddsordningene disse forskriftene omtaler.

1. FORMÅL

Viken filmsenter AS skal bidra til en faglig, kunstnerisk og levedyktig utvikling av filmmiljøene og filmbransjen i fylkeskommunene Akershus, Buskerud, Vestfold, Østfold og Oslo kommune.
Selskapet skal arbeide for å styrke interessen for og kunnskapen om kort-, dokumentar-, animasjonsfilm, spill og annen audiovisuell produksjon som kunstnerisk uttrykksform ved å:

- forvalte midler til utvikling og produksjon av audiovisuelle produksjoner som kortfilm, dokumentarfilm, animasjonsfilm og utvikling av spill
- bidra til kompetansehevende tiltak for bransjen
- bidra til utvikling av faglige nettverk
- ivareta talentutvikling og bygge opp kompetanse knyttet til dette
- være ressurssenter for arbeidet med barn og unge på filmområdet
- ivareta kjønnsbalansen og fordeling mellom fylkene

Selskapets vedtekter forutsetter at de statlige tilskuddsmidlene over tid fordeles i hele regionen i samsvar med aksjonæravtalen.

Viken filmsenter kan for tidsbestemte perioder definere egne prioriterte satsingsområder, så sant disse er innenfor de gjeldende forskriftene og Viken Filmsenters eget mandat.

2. KRITERIER FOR TILDELING – TILSKUDD UTVIKLING OG PRODUKSJON

2.1 KRAV TIL SØKER

Søker skal være et uavhengig audiovisuelt produksjonsforetak som er etablert i Norge eller i et annet EØS-land og som har audiovisuell produksjon som sitt hovedformål. Med uavhengig menes at foretaket ikke har det offentlige som hovedeier eller har vesentlige forretningsmessige bindinger til den primære visningsplattformen for prosjektet.

Foretaket skal være organisert som aksjeselskap. Foretaket skal være registrert i det norske enhets- eller foretaksregisteret.
Nøkkelmedarbeidere i prosjektet må ha betydelig profesjonell erfaring innenfor sitt fagfelt.

Viken filmsenter kan godta at søker har annen organisasjonsform eller ikke har nøkkelmedarbeidere med betydelig profesjonell erfaring. I vurderingen legges det vekt på prosjektets størrelse, kompleksitet og budsjett.

For produksjons- og/eller utviklingssøknader for film skal søker være registrert med næringskoder:

-59.11 produksjon av film, video og fjernsynsprogrammer
-59.10 virksomhet innen film, video og fjernsynsprogrammer
-59.12 etterarbeid knyttet til produksjon av film, video og fjernsynsprogrammer.

For søknader angående spill må selskapet være registrert under næringskoder:
-**32.400 produksjon av spill og leker**
-58.210 Utgivelse av programvare for dataspill
-62.010 Programmeringstjenester

Dette kan fravikes hvis selskapet kan dokumentere betydelig erfaring innen filmproduksjon eller spillutvikling.

2.2 SØKNADEN MÅ GJELDE ET KULTURPRODUKT

En audiovisuell produksjon er et kulturprodukt når den oppfyller minst tre av følgende kriterier:

- Manuskript eller litterært forelegg er originalskrevet på norsk eller samisk.
- Hovedtemaet er knyttet til norsk historie, kultur eller samfunnsforhold.
- Handlingen utspiller seg i Norge eller et annet EØS-land.
- Verket har et vesentlig bidrag fra opphavsmenn eller utøvende kunstnere bosatt i Norge eller et annet EØS-land.

Tilskudd til minoritets samproduksjon (med utenlandsk hovedprodusent) kan også gis dersom den audiovisuelle produksjonen er definert som kulturprodukt i hjemlandet.

2.3 PRIORITERINGER - REGIONAL TILKNYTNING OG KJØNNSBALANSE

Søknader om tilskudd til utvikling og produksjon vurderes av filmsenterets konsulent for film og spill. Konsulenten gjør en faglig og profesjonell kvalitetsvurdering av søknadene. I tillegg benyttes kriterier for vurdering av regional tilknytning og kjønnsbalanse.

Prosjektet eller nøkkelpersoner i prosjektet skal ha tilknytning til vår region – Akershus, Buskerud, Oslo, Vestfold og Østfold.

Hvor sterk tilknytning prosjektet har til regionen vil ha betydning for vurderingen av søknaden, og kriteriene som legges til grunn for vurdering av tilhørighet er i prioritert rekkefølge disse:

1. Produsenten er registrert med hovedkontor i Akershus, Østfold, Oslo, Vestfold eller Buskerud.
2. Manusforfatter og/eller regissør er bosatt i Akershus, Østfold, Oslo, Vestfold eller Buskerud.
3. Prosjektet har stor påvirkning på utvikling av bransjen regionalt gjennom andre fagfunksjoner eller fagområder.
4. Prosjektet er knyttet til regionen gjennom innhold og/eller opptakssted.
5. Vi prioriterer prosjekter som bidrar til bedre kjønnsbalanse.
6. Vi prioriterer søknader hvor produsent er tilknyttet.

Viken filmsenters vedtekter forutsetter at de statlige tilskuddsmidlene over tid fordeles i hele regionen i samsvar med aksjonæravtalen.

Viken filmsenter prioriterer tildelinger slik at det fordeles tilnærmet 50/50 mellom kjønn for: - regissører - primære stabsfunksjoner (produsent, regissør, manusforfatter) - tildelte beløp.

Fordelingstallene må være sett over minimum ett år.

2.4 HVA KAN DET SØKES OM

TILSKUDD:

- utvikling av dokumentarfilm
- produksjon av dokumentarfilm
- produksjon av kortfilm
- utvikling av spill
- xpresstilskudd

2.5 HVA KAN DET IKKE SØKES OM

- Det gis ikke tilskudd til utvikling kortfilm.
- Det gis ikke tilskudd til utvikling og produksjon av spillefilm og TV-drama.
- Det gis ikke tilskudd til lansering av film – spillefilm, TV-drama, kortfilm og dokumentar.
- Det gis ikke driftstilskudd til filmfestivaler eller annet formidlingsarbeid.
- Det gis ikke tilskudd til studentfilmer (som en del av studiet), eller produksjoner hvor nøkkelpersoner er studenter eller skoleelever.
- Det gis ikke tilskudd til produksjon av innhold som reklame, nyheter og rene underholdningsprogrammer. Dekning av idrettsarrangementer og produksjon av materiale som kun skal vises i egne lukkede distribusjonssystemer omfattes ikke.
- Det gis ikke tilskudd til oppdragsfilm.

- Det gis ikke tilskudd til spill- og filmprosjekter som primært markedsfører kommersielle produkter, språkversjoner av eksisterende prosjekter eller lignende.
- Det gis ikke tilskudd til opplæringsprodukter, pedagogiske verktøy, oppslagsverk eller manualer.

2.6 UTVIKLING AV DOKUMENTARFILM

Søknaden skal inneholde:

- Idéskisse/synopsis/treatment
- Kort beskrivelse av prosjektet og målet med utviklingen
- Reginotat
- Produsentnotat med kommentarer til budsjett, finansiering, fremdrift og gjennomføring
- Fremdriftsplan for utviklingsfasen
- Filmrett (dokumentasjon på at produksjonsselskapet innehar de nødvendige rettigheter til prosjektet)
- Nøkkelpersoner i stab
- CV for produksjonsselskap, produsent, regi og manus. CV må inneholde folkeregistrert bostedsadresse og kontaktinformasjon.
- Finansieringsplan med bekreftet finansiering spesifisert. Egenkapital, med arbeidskreditter inkludert, skal dokumenteres
- Kalkyle for prosjektet, med markedspriser lagt til grunn for beregningen. Kalkylen skal gjelde for hele prosjektet, ikke bare for Viken filmsenter sitt tilskudd. Godkjent kalkyleformat er versjonen som Norsk filminstitutt benytter.
- Markedsstrategi

Maksimalt søknadsbeløp er 150 000,-
Løpende søknadsfrist. Saksbehandling er 6-8 uker. Søknaden sendes inn via www.filmsøk.no

2.7 PRODUKSJON AV DOKUMENTARFILM

Viken filmsenter gir kun tilskudd til produksjon av dokumentarfilm med budsjett i søknaden (inkludert utvikling) på **opp til 2 millioner kroner**.
Hvis prosjektet er en internasjonal co-produksjon, er det den norske andelen av budsjettet som ligger til grunn for beregningen opp til 2 mill. For å søke om dette, skal det foreligge en signert co-produksjonsavtale som spesifiserer fordeling av ansvar og inntekter mellom partene.

Viken filmsenter prioriterer produksjoner som er under 60 minutter.

Søknaden skal inneholde:

- Manuskript/treatment
- Kort beskrivelse av prosjektet og målet med produksjonen
- Reginotat

- Produsentnotat
- Fremdriftsplan med antatt ferdigstilling av prosjektet
- Filmrett (dokumentasjon på at produksjonsselskapet innehar de nødvendige rettigheter til prosjektet.)
- Nøkkelpersoner i stab
- CV for produksjonsselskap, produsent, regissør og manusforfatter. CV må inneholde folkeregistrert bostedsadresse og kontaktinformasjon.
- Finansieringsplan med bekreftet finansiering spesifisert. Egenkapital, med arbeidskreditter inkludert, skal dokumenteres.
- Kalkyle for prosjektet, med markedspriser lagt til grunn for beregningen. Kalkylen skal gjelde for hele prosjektet, ikke bare for Viken filmsenter sitt tilskudd. Godkjent kalkyleformat er versjonen som Norsk Filminstitutt benytter.
- Likviditetsplan med spesifikasjon av egenfinansiering
- Navn på regnskapsfører og eventuelt revisor for produksjonstilskudd over 100 000,-
- Markedsstrategi, visnings- og distribusjonsplan

I henhold til forskrift om tilskudd til audiovisuell produksjon §3.4, skal audiovisuelle verk som får produksjonstilskudd gjøres tilgjengelig med teksting i Norge. Forskriften åpner samtidig for at Viken filmsenter som tilskuddsforvalter i visse tilfeller kan gjøre unntak fra dette.

For dokumentarfilm som skal distribueres på kino i Norge, er det en forutsetning for tilskudd at verket distribueres med teksting og synstolkning.

Det er tre søknadsfrister i året, og saksbehandling er 8-10 uker. Datoer for frister offentliggjøres på filmsenterets hjemmesider. Søknaden sendes inn via www.filmsøk.no**.**

2.8 PRODUKSJON AV KORTFILM

Søknaden skal inneholde:

- Manuskript/treatment
- Kort beskrivelse av prosjektet og målet med produksjonen
- Reginotat
- Produsentnotat
- Fremdriftsplan med antatt ferdigstilling av prosjektet
- Filmrett - dokumentasjon på at produksjonsselskapet innehar de nødvendige rettigheter til prosjektet.
- Nøkkelpersoner i stab
- CV for produksjonsselskap, produsent, regissør og manusforfatter. CV må inneholde folkeregistrert bostedsadresse og kontaktinformasjon.
- Finansieringsplan (med bekreftet finansiering spesifisert)
- Kalkyle for prosjektet, med markedspriser lagt til grunn for beregningen. Kalkylen skal gjelde for hele prosjektet, ikke bare for Viken filmsenter sitt tilskudd. Godkjent kalkyleformat er versjonen som Norsk Filminstitutt benytter.
- Likviditetsplan med spesifikasjon av egenfinansiering
- Navn på regnskapsfører og eventuelt revisor for produksjonstilskudd over 100 000,-

- Markedsstrategi, visnings- og distribusjonsplan

I henhold til forskrift om tilskudd til audiovisuell produksjon §3.4, skal audiovisuelle verk som får produksjonstilskudd gjøres tilgjengelig med teksting i Norge. Forskriften åpner samtidig for at Viken filmsenter som tilskuddsforvalter i visse tilfeller kan gjøre unntak fra dette.

For kortfilm som skal distribueres på kino i Norge, er det en forutsetning for tilskudd at verket distribueres med teksting og synstolkning.

Det er tre søknadsfrister i året, og saksbehandlingstid er 8-10 uker. Datoer for frister offentliggjøres på filmsenterets hjemmesider. Søknaden sendes inn via www.filmsøk.no.

2.9 UTVIKLING AV SPILL

Ordningen skal bidra til at det utvikles originale og nyskapende spill, som holder høy kunstnerisk eller innholdsmessig kvalitet. Tilskudd til utvikling av spill skal bidra til at barn og unge får tilgang til spill og andre interaktive produksjoner på norsk.

Søknaden skal inneholde:

- Idéskisse/synopsis
- Beskrivelse av prosjektet, målet med utviklingen, bakgrunn for søknaden og prosjektets historikk. Inkludert beskrivelse av teknikk, innhold, eksempler på spilldesign og gameplay
- Fremdriftsplan
- Dokumentasjon på at produksjonsselskapet innehar de nødvendige rettigheter til prosjektet
- Nøkkelpersoner i stab.
- CV for produksjonsselskap, produsent, regi og manus. CV må inneholde folkeregistrert bostedsadresse og kontaktinformasjon.
- Finansieringsplan for hele prosjektutviklingen (med bekreftet finansiering)
- Kalkyle for prosjektet, med markedspriser lagt til grunn for beregningen. Kalkylen skal gjelde for hele prosjektet, ikke bare for Viken filmsenter sitt tilskudd.
- Markeds- og forretningsplan

Det er tre søknadsfrister i året, og saksbehandling er 8-10 uker. Datoer for frister offentliggjøres på filmsenterets hjemmesider. Søknaden sendes inn via www.filmsøk.no.

2.10 XPRESSTILSKUDD

Det kan søkes om Xpresstilskudd til deler av en produksjon. For å kvalifisere til denne ordningen, må det være ytre tidsfaktorer og/eller spesielle hendelser som er avgjørende. Xpress er ikke en erstatning for normal saksbehandling i Vikens andre tilskuddsordninger.

Eksempler på engangshendelser kan være: Hus som skal rives, stengte motorveier, mulighet for møte med en lite tilgjengelig person (utenlandske statsoverhoder eller tilsvarende) eller andre engangshendelser eller eksklusive tilganger.

Søknaden skal inneholde:

- Søknaden skal spesifisere hva engangstilfellet eller de ytre tidsfaktoreene er som gir grunnlag for behandling i denne ordningen.
- Manus
- Reginotat
- Produsentnotat
- Fremdriftsplan som spesifiserer når Xpressmidlene skal benyttes
- Finansieringsplan (med bekreftet finansiering)
- Filmrett (dokumentasjon på at produksjonsselskapet innehar de nødvendige rettigheter til prosjektet)
- Nøkkelpersoner i stab.
- CV for produksjonsselskap, produsent, regi og manus. CV må inneholde folkeregistrert bostedsadresse og kontaktinformasjon.
- Kalkyle for prosjektet, med markedspriser lagt til grunn for beregningen. Kalkylen skal gjelde for hele prosjektet, ikke bare for Viken filmsenter sitt tilskudd. Godkjent kalkyleformat er versjonen som Norsk Filminstitutt benytter. Dette gjelder ikke for utvikling av interaktive produksjoner.
- Markedsstrategi

Maksimalt søknadsbeløp er 30 000,- og skal spesifiseres i kalkylen.
Søknader behandles fortløpende, ingen søknadsfrist. Normal behandlingstid er 2-3 uker.
Søknaden sendes inn som en utviklingssøknad via www.filmsøk.no

3. TILSKUDD OG STIPEND TIL ENKELTPERSONER:

3.1 TILSKUDD OG STIPEND TIL ENKELTPERSONER:

Hva kan det søkes om:

- reisetilskudd innenlands
- fordypningsstipend

3.2 REISETILSKUDD INNENLANDS

Hvem kan søke:

- Søknaden er individuell, og gjelder for profesjonelle fagarbeidere (enkeltpersoner, ikke selskaper) innenfor film, tv eller spillbransjen med folkeregistrert adresse i regionen
- Søkere skal være invitert til norske filmfestivaler, konventer, pitcheforum eller lignende.

- Mottakere av utvikling- og produksjonstilskudd fra Viken filmsenter vil hovedsakelig prioriteres.
- Reisetilskudd gis ikke til studenter eller i forbindelse med filmer som er produsert ved utdanningsinstitusjoner.

Hva kan det søkes om:
Det kan innvilges inntil kr 3 000,- til innenlandsreiser i Norge.
Reisetilskuddet kan brukes til å dekke transport, losji og eventuelle deltakeravgifter.
Det gis maks to reisetilskudd pr. person pr. år.

Søknaden skal inneholde:

- Bekreftelse på deltakelse på festival, konvent, pitcheforum eller lignende arrangement.
- Dokumentasjon på kostnader i forbindelse med reise, overnatting og deltakeravgift
- Søknadsbrev hvor formål og ønsket måloppnåelse beskrives.

Har du søkt eller mottatt tilskudd fra andre enn filmsenteret til reisen må du oppgi det i søknaden. Tilskuddet utbetales i etterkant når oppgjørsskjema og tilhørende bilag er sendt oss via www.filmsok.no

Logg deg inn i på www.filmsøk.no, velg kategorien "Reisestøtte", fyll ut skjema og last opp de påkrevde vedleggene listet opp ovenfor.

Søknaden må være sendt inn før reisen/arrangementet starter og behandles fortløpende. Saksbehandlingstid vil normalt være 2-4 uker, men kan bli noe lengre i perioder med ferieavvikling.

3.3 FORDYPNINGSSTIPEND

Fordypningsstipendet skal være en enkel ordning med fokus på nyskaping og utvikling, og det er tiltenkt profesjonelle som skaper og utvikler innhold. Prosjekter i tidlig fase vil prioriteres, men det er mulig å søke i alle ledd av prosessen.

Søkere trenger ikke være tilknyttet produsent og søker individuelt som enkeltperson eller enkeltpersonforetak. Søker setter selv opp målsetning for stipendet og må levere rapport og regnskap etter endt arbeid.

Maksimalt stipendbeløp er kr. 50.000,-
Stipendet er innberetningspliktig overfor skattemyndighetene.

Det vil være inntil 2 søknadsfrister for denne ordningen pr. år. Nærmere informasjon vil offentliggjøres på Viken filmsenters hjemmesider.

Søknader sendes inn via www.filmsøk.no, i kategorien STIPEND og med Viken filmsenter som mottaker. Saksbehandlingstid er cirka 6 uker.

4. BRANSJEHEVENDE TILTAK

Viken filmsenter initierer kompetansehevende tiltak som kurs, seminarer og verksteder for den profesjonelle bransjen i regionen. Filmsenteret kan også samarbeide med andre aktører nasjonalt og internasjonalt om denne typen bransjehevende tiltak.

Det gis ikke tilskudd etter søknad til organisasjoner, stiftelser eller foretak som arrangerer kompetansehevendetiltak for bransjen; utover tiltak rettet mot barn og unge. Det gis ikke driftstilskudd til filmfestivaler eller annet formidlingsarbeid.

5. VIKEN UNG - TILTAK RETTET MOT BARN OG UNGE

Viken filmsenter skal jobbe for 50/50 kjønnsbalanse på tiltak og stipender tildelt.

Viken filmsenter kan initiere tiltak i forhold til områder eller grupper som ikke dekkes av regionale aktører vi allerede samarbeider med på barn og unge området.

5.1 TILSKUDD TIL TILTAK FOR BARN OG UNGE

Virksomheter som ønsker å arrangere tiltak som styrker og utvikler kompetansen til unge innenfor film- og spillområdet inviteres til å søke Viken filmsenter om tilskudd til dette. Vi oppfordrer søkere til å vurdere tiltak som kan gjennomføres i skoleferier og lignende.

Formål

- styrke og heve kompetansen hos regionens unge filmskapere og spillutviklere

Hva kan det søkes om?

- verksteder, kurs, seminarer, mesterklasser eller lignende for unge fra 12 år og oppover fram til endt utdanning ved relevant fagskole/høyskole/universitet
- det gis ikke tilskudd til rene formidlingstiltak

Hvem kan søke?

- virksomheten må ha organisasjonsnummer registrert i vår region
- utdanninginstitusjoner (offentlig og private) kan ikke søke

Krav til søknad

- prosjektbeskrivelse med informasjon om mål, målgruppe, tiltak og gjennomføring
- budsjett og finansieringsplan (NB. ved flere finansieringskilder må det spesifiseres om finansiering er bekreftet eller ikke)
- virksomhetens CV, eller tilsvarende
- organisasjons- og kontonummer

Saksgang

Vurdering av og prioritering mellom søknader baserer seg på en samlet vurdering av prosjektets kvaliteter. Vi tar også hensyn til mangfold og geografisk fordeling i hele regionen. Behandlingstid: 4-6 uker

Hvordan søke?

Søknaden sendes inn via søknadsdatabasen www.filmsøk.no.

Søknadsfrister

Publiseres på våre hjemmesider.

5.2 VIKEN UNG-STIPENDET

Viken UNG-stipendet gir unge filmskapere og talenter muligheter til å utvikle og gjennomføre et prosjekt. Stipendet kan gå til produksjon av musikkvideo, kortfilm og dokumentar eller piloter til webisodes/nettdrama. Prosjektene som mottar stipend får tilbud om veiledning og tilgang til produksjonsutstyr fra Mediefabrikken i Akershus.

Maksimalt tilskuddsbeløp er:
– kr 10 000 for filmskapere opptil 20 år
– kr 25 000 for filmskapere eldre enn 20 år

Hvem kan søke?

- filmskapere fra og med videregående skole-alder og inntil to år etter endt bachelorutdanning innenfor film-, spill- og tv-produksjon. Filmskapere under utdanning kan også søke, men ikke om tilskudd til prosjekter som lages som en del av studiet.
- søkere som ikke har profesjonell produksjonserfaring eller filmutdanning fra fagskole og/eller høyskole.

- søker(ne) må ha bostedsadresse i ett eller flere av Viken filmsenters fem eierfylker (Akershus, Buskerud, Oslo, Vestfold og Østfold)

Hva kan det søkes om stipend til?
Ordningen er fleksibel og åpen for format- og plattformnøytrale prosjekter innenfor områdene fiksjon, animasjon, dokumentar og eksperiment.
Eksempler på hva det kan gis stipend til innenfor ordningen: musikkvideo, kortfilm og dokumentarfilm, plattformnøytrale prosjekter og piloter til webisodes/nettdrama.

Hva gis det ikke stipend til?
- Innkjøp av kamera- og redigeringsutstyr
- Studentprosjekter (prosjekter som lages som en del av studiet)
- Prosjekter som allerede har mottatt tilskudd fra et filmsenter eller fra Norsk filminstitutt.
- Dersom stipend utbetales til privatperson kan det ikke brukes til å dekke lønn eller honorar til søker/ene.
- Påmeldingsavgift til festivaler

Hva slags prosjekter passer inn i ordningen?
Viken UNG-stipend er for prosjekter som er gjennomførbare innenfor de økonomiske rammene av ordningen.

Hvordan søke?
Søknaden sendes inn via søknadsdatabasen www.filmsøk.no.

Hva skal med i søknaden?
- Generell prosjektinformasjon: type prosjekt (kortfilm, dokumentar, musikkvideo eller lignende), tittel og lengde, alder på søker, søknadsbeløp og informasjon om søker (foretak med organisasjonsnummer eller ansvarlig person med fødselsnummer).
- Prosjektbeskrivelse som inkluderer:
  - synopsis/idéskisse eller manus (ikke over 15 sider)
  - reginotat
  - produsentnotat (der det er relevant)
- Budsjett (inkl. beskrivelse av hva beløpet fra Viken UNG-stipendet skal brukes til)
- Fremdriftsplan
- Beskrivelse av søker (CV)
- Man kan også med fordel vedlegge arbeidsprøver (tidligere filmer, manus eller andre kreative arbeider). Oppgi nødvendige passord til lenker til audiovisuelt materiell.

Saksgang
Søknadene behandles fortløpende og behandlingstiden er normalt på 6 til 8 uker. Når prosjektet er gjennomført må søkeren levere en kort rapport inkl. et regnskap som viser hva stipendet har blitt brukt til.

Viken UNG-stipendet administreres av Mediefabrikken i Akershus

Søkere som ikke leverer rapport inkl. regnskap og visuelt materiale vil være diskvalifisert fra å søke Viken UNG-stipendet ved senere anledninger.

Stipendet er oppgavepliktig og beløpet innrapporteres til skattemyndigheter.

6. SAKSBEHANDLINGS- OG BESLUTNINGSRUTINER

6.1 HVEM BEHANDLER OG BESLUTTER

Søknader om tilskudd:
Alle søknader om utviklings- og produksjonstilskudd behandles først av produksjonsrådgiver som sjekker at søknaden er fullstendig og at formelle krav oppfylles. Søknaden kan avvises på dette tidspunktet hvis søknaden er mangelfull eller at formelle krav ikke oppfylles.

Søknaden vurderes av konsulent for film og spill, med bistand fra produksjonsrådgiver. Det gjøres en samlet vurdering av kunstneriske, produksjonsmessige, økonomiske, tekniske, regionale og markedsmessige hensyn.

Vedtak om tilskudd/avslag fattes av styret i Viken filmsenter, etter innstilling fra filmkonsulenten.

Tilskudd opp til 150 000,- i ordninger med løpende frist kan besluttes av daglig leder.

Andre tilskudds- og stipendordninger til enkeltpersoner og uttak til bransjeutviklende tiltak besluttes av ansvarlig ansatt i samråd med daglig leder.

6.2 TILDELINGER OG OFFENTLIGGJØRING

Etter styrets beslutning og vedtak, gis tilskuddsmottakerne beskjed om dette ved tilskuddsbrev via www.filmsøk.no. De søkerne som ikke får tilskudd, mottar brev om dette med informasjon om klageadgang. Tildelingslister offentliggjøres fortløpende på Viken Filmsenters hjemmesider.

6.3 KLAGEADGANG

Viken filmsenter forvalter i henhold til forvaltningsloven, gjeldende forskrifter, egne retningslinjer og regelverk. Vedtaket kan påklages til Klagenemnda for mediesaker (Medieklagenemnda), jf. forvaltningsloven § 28. Klagen sendes til Viken filmsenter. Klagen skal være skriftlig og begrunnet.
Fristen for å klage er 3 uker fra det tidspunkt underretning om vedtaket er kommet frem til vedkommende part.

6.4 RATEUTBETALINGER OG ANMODNINGER

Tilskuddet til produksjon og/eller utvikling av dokumentar/kortfilm utbetales normalt i rater og utbetales etter anmodning er mottatt i www.filmsøk.no

For tilskudd til utvikling av dokumentar og spill utbetales tilskuddet i 2 rater, henholdsvis fordelt på 80 % ved oppstart og 20 % ved levering av avtalt dokumentasjon.

For tilskudd til produksjon utbetales tilskuddet i 3 rater.
Første rate (70 %) ved oppstart, andre rate (20 %) ved levering av ferdig produkt (evt. annet avtalt) og tredje rate (10 %) ved levering av sluttrapport, sluttregnskap og evt. annet avtalt materiale.

Påkrevet dokumentasjon for å få utbetalt tilskuddet er beskrevet i tilskuddsbrevet og utbetalinger gjøres ikke før denne dokumentasjonen er levert. Alle prosjekter skal i utgangspunktet være **fullfinansiert i henhold til finansieringsplanen** som er sendt inn med søknaden, før tilskuddet kan utbetales.

Det er mulig å søke om nedjustering av produksjonsbudsjettet. Søknad om dette må avtales i forkant med produksjonsrådgiver og skal i tillegg til oppdatert informasjon om finansieringen, inneholde oppdatert kalkyle og et dokument som forklarer endringer og er i samsvar med de opprinnelige ambisjonene. Det er ikke mulig å nedjustere budsjettet/endre finansieringen etter produksjonen er igangsatt.

7. TILSKUDDSMOTTAKERS ANSVAR OG PLIKTER

7.1 OPPLYSNINGS- OG INFORMASJONSPLIKT

Alle mottakere av tilskudd fra Viken filmsenter er pliktig til å løpende informere filmsenteret om vesentlige endringer i produksjonen og finansieringen av den, og kan ikke endre forutsetningene som lå til grunn for tilskuddet uten skriftlig godkjenning fra Viken filmsenter.

7.2 ANSVARLIG PART/FØRING AV REGNSKAP

Søkeren/tilskuddsmottaker er ansvarlig part ovenfor filmsenteret, og skal påta seg forpliktelser på vegne av produksjonen. Det er hovedprodusenten som er ansvarlig for at produksjonens regnskap føres i henhold til gjeldende lover og regler og i tråd med god regnskapsskikk, samt retningslinjer for føring av filmregnskap utarbeidet av Norsk filminstiutt. Ref. §3.17 i Forskrift om tilskudd til audiovisuell produksjon.
For minoritets samproduksjoner gis tilskuddet til den norske part som skal føre regnskap for norsk del.

7.3 MANGLENDE ELLER FORSINKET LEVERING

Det er produsentens/tilskuddsmottakerens ansvar å levere i henhold til datoer som er avtalt. Viken filmsenter godkjenner normalt utsettelse av frister, men kan i enkelte tilfeller holde tilbake deler av tilskuddet eller be om tilbakebetaling, hvis frister for levering ikke overholdes.

Aksept av tilskuddet og anmodning av første rate skal skje innen tre måneder etter tilskuddet er innvilget og mottaker er informert.

Hvis aksept av tilskuddet og anmodning ikke er mottatt innen seks måneder etter tilskuddet er innvilget og utsettelse av frister ikke er avtalt, vil Viken filmsenter i spesielle tilfeller vurdere tilbaketrekking av tilskuddet.

Dersom produsenten har fått påtalt mangler ved avslutning av tidligere prosjekter, kan Viken filmsenter i spesielle tilfeller holde tilbake rateutbetalinger inntil de påtalte forholdene er rettet opp.

8. TAUSHETSPLIKT

Alle ansatte i, og andre tilknyttet Viken filmsenter, behandler alle søknader og annen produksjonsinformasjon de mottar konfidensielt, og tar hensyn til taushetsbelagte opplysninger som informasjon om noens personlige forhold eller såkalte forretningshemmeligheter.

9. KREDITERING OG PROFILERING

Viken filmsenter skal krediteres i produksjonens ettertekster og filmsenterets logo skal benyttes. Logoen finnes på filmsenterets hjemmesider.
Viken filmsenter har rett til ikke-kommersiell visning og profilering av audiovisuelle verk som har mottatt tilskudd etter denne forskriften, på festivaler og kulturelle arrangementer, samt på nettsider, kataloger og andre publikasjoner.

10. SAMARBEIDSAVTALER

Viken filmsenter kan i tilfeller der det anses som hensiktsmessig av kompetanse- og/eller ressurshensyn, sette bort tiltak eller oppgaver til andre samarbeidspartnere.

11. ETIKK OG HABILITET

- Ansatte i Viken filmsenter skal ikke opptre på en slik måte at det kan stilles spørsmål ved deres habilitet eller integritet.

- Ansatte skal ikke behandle søknader der de etter loven er inhabile. Den enkelte skal heller ikke behandle søknader der habiliteten med rimelighet kan trekkes i tvil.
- Den ansatte avgjør selv, i henhold til loven, om hun eller han er habil. Ved tvil om dette skal saken drøftes med nærmeste overordnede, som etter behov konsulterer juridisk fagkompetanse på området.
- Styremedlemmer i Viken filmsenter skal ikke søke å oppnå fordeler for seg selv eller nærstående personer som gjør at det kan stilles spørsmål ved deres integritet.
- Filmsenterets styremedlemmer skal ikke fatte vedtak der de etter loven er inhabile, eller hvor habiliteten med rimelighet kan trekkes i tvil.

12. UNNTAK

Det kan gjøres unntak fra de ovennevnte bestemmelsene i særlige tilfeller, hvis styret i Viken filmsenter anser det som tjenlig og i overensstemmelse med Viken filmsenters formål og i henhold til gjeldende forskrifter.

13. REVISJON

Retningslinjene kan endres ved behov.

Publiseringsdato 22. desember 2016

Oppdatert 13. februar 2017
Oppdatert 15. desember 2017
Oppdatert 2. mai 2018